



Die Arbeitgeberinitiative Teilqualifizierung ist bundesweit als einheitliches Konzept entwickelt und wird nach kompatiblen Standards durchgeführt. Den Teilnehmer/-innen wird aktuelles Wissen in abgegrenzten Modulen vermittelt, die in Anlehnung an das anerkannte Berufsbild Kauffrau/-mann für Büromanagement gegliedert sind. Wählen Sie bedarfsgerecht das benötigte Modul. Mit erfolgreichem Abschluss werden die Teilnehmer/-innen befähigt, betriebswirtschaftliche Abläufe in Unternehmen nahezu aller Wirtschaftsbereiche zu steuern, wie z.B. Materialwirtschaft, Marketing und Vertrieb, Personal- sowie Finanz- und Rechnungswesen.

Module

Modul 1 – Rechnungswesen im Industriebetrieb

- Grundlagen der Industriebuchführung
- Berechnungen und Buchungen wichtiger Sachbereiche des Industriebetriebes
- Vorbereitende Arbeiten zum Jahresabschluss/Jahresabschluss und Auswertung

Modul 2 – Kosten- und Leistungsrechnung

- Abgrenzungsrechnung
- Vollkostenrechnung im Mehrproduktunternehmen
- Deckungsbeitragsrechnung als Teilkostenrechnung
- Controlling als Führungsinstrument

Modul 3 – Absatz und Marketing

- Marktforschung, Marketingmix
- Absatzcontrolling
- Verträge und Vertragsstörungen
- Kalkulation und Absatzprozesse
- Umwelt- und Verbraucherschutz

Modul 4 – Leistungserstellung und Projektmanagement

- Fertigungsorganisation und Fertigungsverfahren
- Produktentstehung und -auflösung
- Produktionsplanung, -steuerung- und -controlling
- Rationalisierung von Fertigungsprozessen
- Projektmanagement

Modul 5 – Beschaffung und Lagerwirtschaft

- Beschaffung von Material und externen Dienstleistungen
- Operativer und strategischer Einkaufsprozess
- Lagerwirtschaft, Lagerkennzahlen
- Umweltschutz

Modul 6 – Personalwirtschaft

- Entgeltabrechnung, -beschaffung und -entwicklung
- Personalsachbearbeitung
- Personalbeschaffung und -entwicklung

Durchführungsort |

bsw-Bildungszentrum Lausitz, Standort Bischofswerda

Dauer |

Modul 1 und 4

Je Modul 12 Wochen Theorie, Fachpraxis im bsw und 4 Wochen Praktikum im Unternehmen

Modul 2–3 und 5–6

11 Wochen Theorie, Fachpraxis im bsw und 4 Wochen Praktikum im Unternehmen

Abschluss |

Jedes Modul schließt mit dem bsw/VSW-Zertifikat ab.

Kontakt/Informationen |

Sprechen Sie uns an, wir erstellen Ihnen ein passendes Angebot.

Bildungswerk der Sächsischen Wirtschaft gGmbH

Bildungszentrum Lausitz
Neustädter Straße 12, 01877 Bischofswerda
Telefon 03594 77796-0
E-Mail bz-bischofswerda@bsw-mail.de

Ansprechpartner
Patrick Millies